

Утверждаю
Директор АНО РСИЦ

_____ А.Д. Лесников

03 апреля 2007 г.

Регламент 1/7
к Договору
об оказании услуг

Введено в действие с
12 апреля 2007 г.

Регламент регистрации доменных имен в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO

1. Термины
2. Общие положения
3. Обработка Заказа на регистрацию, продление регистрации, смену Регистратора и смену Администратора доменного имени
4. Продление регистрации доменного имени
5. Оплата услуг. Расходование денежных средств с Личного счета Договора Заказчика для оплаты услуг
6. Изменение информации о доменном имени
7. Порядок смены Администратора доменного имени
8. Порядок смены Регистратора
9. Переход от Исполнителя к Партнеру Исполнителя. Смена Партнера. Переход от Партнера к Исполнителю

1. Термины

Заказчик - физическое или юридическое лицо, обратившееся за услугой регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора или смены Администратора доменного имени и заключившее с этой целью Договор об оказании услуг с Исполнителем.

Заказ - обращение Заказчика к Исполнителю по установленной Исполнителем форме, содержащее все необходимые сведения для регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора или смены Администратора доменного имени.

Личный счет Договора Заказчика – совокупность информации о платежах Заказчика Исполнителю, а также потребленных Заказчиком услугах. Перечисленные Заказчиком денежные средства учитываются на Личном счете его Договора после того, как денежные средства поступили на расчетный счет Исполнителя, и при условии получения Исполнителем из банка подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платежей.

Термины, не определенные в настоящем Регламенте, определены в Соглашении о регистрации доменных имен в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Регламент определяет условия оказания услуг регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора, смены Администратора доменных имен в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO.

2.2. Исполнитель является Регистратором, аккредитованным корпорацией ICANN для оказания услуг регистрации доменных имен второго уровня в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO. Исполнитель осуществляет деятельность по регистрации доменных имен

- в доменах NET, COM на основании Соглашения от 07 апреля 2004 г., заключенного между Исполнителем и корпорацией VeriSign, которая является оператором реестров NET и COM,
- в домене ORG на основании Соглашения от 22 марта 2006 г., заключенного между Исполнителем и компанией Public Interest Registry, которая является оператором реестра ORG
- доменов .INFO (на основании Соглашения от 09 января 2007 г., заключенного между RU-CENTER и компанией Afiliat Limited, являющейся оператором Реестра доменов INFO)
- доменов .BIZ (на основании Соглашения от 24 февраля 2003 г., заключенного между RU-CENTER и компанией Neulevel, Inc., являющейся оператором Реестра доменов BIZ)

2.3. Исполнитель предоставляет Заказчику, заключившему с Исполнителем Договор на оказание услуг, услуги регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора, смены

Администратора доменных имен второго уровня в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO. Заключение Договора предшествует процедура регистрации Заказчика в базе данных Исполнителя. При регистрации в базе данных Исполнителя Заказчик самостоятельно выбирает и регистрирует индивидуальные административный и технический пароли, самостоятельно обеспечивает их конфиденциальность, несет ответственность за все действия, произведенные с использованием паролей.

- 2.4. Заказ услуг подтверждает факт согласия Заказчика с документом "Соглашение о регистрации доменных имен в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO " и порядком его изменения. Документ размещен на Web-сервере Исполнителя на странице http://www.nic.ru/dns/contract/net_com_reg_agr.html.
- 2.5. Все сведения, предоставленные Заказчиком при регистрации в базе данных Исполнителя и заключении Договора, должны быть достоверными. В случае предоставления Заказчиком недостоверных сведений регистрация доменного имени может быть аннулирована.
- 2.6. Заказчик согласен с тем, что информация, предоставляемая им посредством заполнения заявок, иных документов, в том числе в электронной форме, помещаемая Заказчиком в разделы указанных документов с пометкой "общедоступна", будет размещаться Исполнителем в поисковых сервисах и будет доступна неопределенному кругу лиц. Перечень информации, обязательной для размещения и размещаемой с согласия Заказчика, представлен на Web-сервере Исполнителя.
- 2.7. Заказ услуги является согласием Заказчика оплатить услугу по ценам, действующим на день начала исполнения Заказа.
- 2.8. Услуга предоставляется Заказчику на основании Договора, при наличии Заказа на услугу и при условии выполнения всех необходимых требований настоящего Регламента.
- 2.9. Услуга регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в Реестр информации о доменном имени. Заказчик является Администратором доменного имени.
- 2.10. Услуга продления срока регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в базу данных Исполнителя и Реестр сведений о ее продлении. Срок регистрации доменного имени продлевается на указанный Заказчиком срок, кратный одному календарному году, от ранее установленной даты окончания срока регистрации, при этом суммарный срок регистрации доменного имени не может превышать 10 (десять) лет.
- 2.11. Услуга смены Регистратора (передачи обслуживания доменного имени Исполнителю) считается оказанной с момента изменения в Реестре информации о Регистраторе доменного имени на ANO Regional Network Information Center dba RU-CENTER.
- 2.12. Услуга смены Администратора считается оказанной с момента изменения в базе данных Исполнителя поля Registrant в информации о доменном имени.
- 2.13. Заказчик обязуется соблюдать требования документа "Условия пользования услугами", опубликованного на Web-сервере Исполнителя по адресу <http://www.nic.ru/about/servpol.html> . Заказчик согласен с тем, что его могут затрагивать последствия действий, предпринятых Исполнителем для предотвращения негативных последствий деятельности третьих лиц, нарушающих функционирование системы оказания услуг Исполнителя. При этом Исполнитель в своих действиях руководствуется положениями документа "Условия пользования услугами" и гарантирует Заказчику минимизацию таких негативных последствий.

3. Обработка Заказа на регистрацию, продление срока регистрации, смену Регистратора и смену Администратора доменного имени

- 3.1. Формирование Заказа на оказание услуги осуществляется Заказчиком с использованием Web-интерфейса Исполнителя. Формы для составления Заказов приведены на Web-сервере Исполнителя www.nic.ru
- 3.2. Аннулирование Заказа на оказание услуги может быть произведено Заказчиком на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Очередность исполнения, удаление заказов") до момента начала исполнения Заказа.
- 3.3. Заказ считается готовым к исполнению и начинает исполняться при наличии у Заказчика денежной суммы на Личном счете Договора, достаточной для оплаты всех услуг в Заказе. Если указанные условия не выполнены в течение 3 (трех) месяцев с момента поступления Заказа к Исполнителю, Заказ аннулируется.

- 3.4. При наличии нескольких Заказов, готовых к исполнению, на оказание одной и той же услуги, от разных Заказчиков, обработка Заказов осуществляется в порядке их поступления к Исполнителю.
- 3.5. Заказы на оказание услуг исполняются в порядке их поступления к Исполнителю. Очередность исполнения Заказов можно изменить на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" ("Заказы", ссылка "Очередность исполнения, удаление заказов").
- 3.6. При наличии у Заказчика Заказов на оказание новых услуг и Заказов на продление срока действия любых услуг, для которых подошел срок резервирования (блокирования) денежных средств на Личном счете Договора для продления срока их действия, а также заказов на смену Регистратора и/или смену Администратора, приоритет при исполнении имеют Заказы на продление срока действия услуг.

4. Продление срока регистрации доменного имени

- 4.1. Заказ на продление срока регистрации доменного имени на 1 (один) календарный год формируется Исполнителем автоматически. Исполнитель направляет Заказчику по каналам связи уведомление о необходимости продления срока регистрации доменного имени за 2 (два) месяца до окончания срока регистрации при отсутствии отказа Заказчика от продления.
- 4.2. Заказчик может в любое время самостоятельно сформировать заказ на продление срока регистрации доменного имени на период, кратный 1 (одному) календарному году, при этом суммарный срок регистрации доменного имени не может превышать 10 (десять) лет. Формирование Заказа осуществляется Заказчиком на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг").
- 4.3. Продление срока регистрации доменного имени производится Исполнителем при наличии Заказа на продление срока регистрации доменного имени и денежной суммы на Личном счете Договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги, и при отсутствии отказа Заказчика от продления.
- 4.4. Отказаться от продления срока регистрации доменного имени Заказчик может до момента оказания услуги. Отказ от продления осуществляется на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг"). Вернуть согласие на продление возможно в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока регистрации доменного имени до момента удаления доменного имени из базы данных Исполнителя и начала процедуры аннулирования доменного имени в Реестре.
- 4.5. Отсутствие отказа от продления срока регистрации доменного имени подтверждает согласие Заказчика на оказание ему услуги и списание денежных средств за продление с Личного счета Договора. списание денежных средств с Личного счета Договора Заказчика производится в соответствии с п.6 настоящего Регламента.
- 4.6. Доменное имя, для которого Исполнителем инициирована процедура аннулирования в Реестре, может быть восстановлено по запросу Администратора при соблюдении нижеследующих условий:
- 4.6.1. Восстановление доменного имени с одновременным продлением срока регистрации доменного имени на 1 (один) год осуществляется на основании официального письма от Администратора доменного имени к Исполнителю, полученного Исполнителем не позднее, чем через 25 (двадцать пять) календарных дней после начала процедуры аннулирования доменного имени в Реестре, при условии наличия на Личном счете Договора Заказчика денежной суммы, достаточной для оплаты услуги восстановления доменного имени и услуги продления срока регистрации доменного имени на 1 (один) год и при наличии Заказа на указанные услуги. Форма письма приведена на web-сервере Исполнителя.
- 4.6.2. При получении Исполнителем официального письма от Администратора о восстановлении доменного имени, Исполнитель производит, при наличии на Личном счете Договора Заказчика денежной суммы, достаточной для оплаты услуги восстановления доменного имени и услуги продления срока регистрации доменного имени на 1 (один) год, в течение 2 (двух) рабочих дней действия по восстановлению и продлению доменного имени и уведомляет об этом Администратора доменного имени.
- 4.6.3. Исполнитель будет стремиться оказать Заказчику услугу восстановления доменного имени при соблюдении Заказчиком перечисленных выше условий. При не достижении положительного результата Исполнитель обязуется возвратить денежную сумму, уплаченную Заказчиком за услугу восстановления доменного имени.

5. Оплата услуг. Расходование денежных средств с Личного счета Договора Заказчика для оплаты услуг

5.1. Стоимость услуг определена в Приложении 2 к Договору об оказании услуг.

5.2. Счет на оплату услуги формируется Исполнителем после получения от Заказчика запроса на формирование счета. Запрос на формирование счета осуществляется Заказчиком на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов". Оригинал счета направляется Заказчику по почте:

- Заказчикам-юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (ИП) - не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения Исполнителем запроса Заказчика на формирование счета;
- Заказчикам-физическим лицам – по просьбе Заказчика.

Копия счета может быть распечатана Заказчиком на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов".

5.3. При оформлении Заказчиком платежных документов в разделе "Назначение платежа" обязательна ссылка на номер его Договора с Исполнителем.

5.4. Расходование денежных средств с Личного счета Договора Заказчика для оплаты услуг

5.4.1. Исполнитель, в соответствии с действующими тарифами на услуги, учитывает информацию о платежах Заказчика, а также потребленных Заказчиком услугах, на Личном счете Договора Заказчика. Перечисленные Заказчиком денежные средства считаются зачисленными на Личный счет его Договора после того, как денежные средства поступили на расчетный счет Исполнителя, и при условии получения Исполнителем из банка подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платеж.

Доступ Заказчику к информации Личного счета его Договора обеспечивается на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Баланс личного счета").

5.4.2. Оказание Исполнителем Заказчику услуги производится после предварительного резервирования (блокирования) денежных средств на Личном счете Договора Заказчика. Заблокированные на оказание услуги денежные средства не могут быть использованы на оплату иных услуг.

Снять блокировку денежных средств на Личном счете своего Договора Заказчик может только в том случае, если денежные средства заблокированы для продления срока действия услуги. Снятие блокировки может быть произведено путем отказа от продления срока действия услуги до момента списания с Личного счета Договора денежных средств за продление. Отказ от продления срока действия услуги осуществляется на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг").

5.4.3. Порядок блокирования денежных средств на Личном счете Договора Заказчика

5.4.3.1. Блокирование денежных средств для оказания услуг регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора, смены Администратора доменного имени производится в порядке поступления к Исполнителю Заказов на указанные услуги.

5.4.3.2. В случае поступления нескольких заказов на услуги продления сроков регистрации доменных имен блокирование денежных средств для продления производится в том порядке, в котором заканчивается срок действия услуг (денежные средства за услугу, срок действия которой заканчивается раньше, блокируются раньше).

5.4.3.3. В случае отсутствия отказа Заказчика от продления при окончании срока регистрации доменного имени, блокирование денежных средств на Личном счете Договора Заказчика для продления срока регистрации доменного имени производится не ранее чем за 8 (восемь) календарных дней до окончания срока действия услуги.

5.4.4. Списание денежных средств с Личного счета Договора Заказчика за продление срока регистрации доменного имени производится в течение суток после получения Заказа на продление срока регистрации доменного имени от Заказчика либо, в случае отсутствия отказа Заказчика от продления, не ранее чем за 1 (один) календарный день до окончания срока действия услуги регистрации доменного имени.

5.5. Возврат остатка неиспользованных средств Заказчика производится при расторжении Договора, либо в случае предъявления Заказчиком доводов о невозможности по каким-либо причинам воспользоваться услугами Исполнителя, безналичным перечислением на расчетный счет

Заказчика в любом банке-резиденте РФ. Исполнитель осуществляет действия, необходимые для осуществления возврата, в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Заказчиком письменного заявления с указанием полных реквизитов получателя.

6. Изменение информации о доменном имени

Информация о доменном имени – данные о доменном имени, которые передаются в Реестр при оказании услуги регистрации доменного имени (данные об Администраторе доменного имени, о контактных лицах по административным, техническим вопросам и вопросам оплаты, информация о серверах доменных имен).

- 6.1. Изменить информацию о доменном имени можно только после того, как процедура исполнения Заказа на регистрацию доменного имени успешно завершена.
- 6.2. Внесение изменений в информацию о контактных лицах и серверах доменных имен производится на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов". Порядок внесения изменений:
 - зайти в раздел "Для клиентов";
 - в меню "Услуги" выбрать пункт "Просмотр и изменение данных";
 - найти нужную услугу;
 - выбрать нужную ссылку в колонке "Изменить параметры";
 - внести необходимые изменения;
 - сохранить изменения.

Изменение информации о контактных лицах и серверах доменных имен в базе данных Исполнителя и в Реестре производится в течение 1 (одного) часа с момента внесения изменений. 6.3. Для изменения информации об Администраторе доменного имени необходимо внести соответствующие изменения в базе данных Исполнителя:

в контактные данные - в объекте Registrant,

в идентификационные данные - в Договоре Заказчика с Исполнителем.

6.3.1. Изменение контактных данных Администратора доменного имени в объекте Registrant

К контактным данным Администратора относятся: номер телефона, номер факса, адреса электронной почты, почтовый адрес. Внесение изменений производится на Web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов".

Порядок изменения контактных данных:

- зайти в раздел "Для клиентов";
- в меню "Whois контакты" найти объект Registrant;
- в колонке "Информация об объекте" выбрать пункт "Изменить";
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

Изменение контактных данных Администратора производится в течение 1 (одного) часа с момента внесения изменений.

6.3.2. Изменение идентификационных данных Заказчика в Договоре

К идентификационным данным Заказчика относятся: название организации, юридический адрес, ИНН, ФИО, паспортные данные, дата рождения. Изменение идентификационных данных производится по официальному письму Заказчика Исполнителю. Форма письма приведена на Web-сервере Исполнителя.

Изменение идентификационных данных Заказчика в Договоре будет произведено в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Исполнителем письма Заказчика.

7. Порядок смены Администратора доменного имени

- 7.1. Передача прав на доменное имя иному юридическому или физическому лицу осуществляется на основании официального письма Администратора доменного имени к Исполнителю в соответствии с требованиями и в порядке, указанными на web-сервере Исполнителя и при наличии денежной суммы на Личном счете Договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги

смены Администратора, и Заказа на указанную услугу. Форма письма приведена на Web-сервере Исполнителя.

7.2. При получении Исполнителем официального письма от Администратора доменного имени о передаче доменного имени иному лицу и официального письма от лица, которому передается доменное имя, подтверждающего намерение стать Администратором доменного имени, Исполнитель производит, при условии оплаты услуги смены Администратора, в течение 2 (двух) рабочих дней действия по передаче доменного имени и уведомляет об этом прежнего и нового Администраторов доменного имени. По усмотрению Исполнителя указанный срок может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.

7.3. Исполнитель, при наличии оснований, вправе признать передачу доменного имени несостоявшейся.

8. Порядок смены Регистратора

8.1. Условия передачи обслуживания доменного имени от Иного Регистратора или к Иному Регистратору описаны в п. 8.3. Соглашения о регистрации доменных имен в доменах NET, COM, ORG, BIZ, INFO.

8.2. Передача обслуживания доменного имени Исполнителю от Иного Регистратора

8.2.1. Процедура передачи обслуживания доменного имени Исполнителю осуществляется на основании Заказа на услугу смены Регистратора и при наличии денежной суммы на Личном счете Договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги. Формы для составления Заказов приведены на Web-сервере Исполнителя www.nic.ru

Смена Администратора доменного имени, осуществляемая одновременно с передачей доменного имени на обслуживание Исполнителю, производится по официальному письму Администратора доменного имени в адрес Исполнителя. Форма письма приведена на Web-сервере Исполнителя.

8.2.2. Исполнитель не гарантирует, что процедура смены регистратора будет завершена успешно. Если смена Регистратора не будет произведена по любой причине денежные средства, зарезервированные на Личном счете договора Заказчика на оплату услуги Смена Регистратора, разблокируются.

8.2.3. После начала исполнения заказа Исполнитель запрашивает подтверждение на передачу доменного имени у Администратора, указанного в whois-информации текущего регистратора доменного имени. Запрос направляется по электронной почте на контактные адреса Администратора, указанные в whois-информации о доменном имени.

В случае получения согласия Администратора передать обслуживание доменного имени, Исполнитель инициирует процесс смены Регистратора в Реестре.

В случае отказа Администратора передать обслуживание доменного имени или при отсутствии ответа в течение 5 (пяти) дней заказ аннулируется. Уведомление об аннулировании заказа (в связи с невозможностью исполнения) направляется Заказчику Исполнителем не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента аннулирования заказа.

8.2.4. При получении запроса Исполнителя на смену регистратора доменного имени Реестр направляет запрос текущему Регистратору доменного имени. На основании ответа текущего Регистратора доменного имени Реестр принимает решение и уведомляет о нем Исполнителя. Процедура смены Регистратора в Реестре может продолжаться до 7 (семи) календарных дней.

При положительном решении Реестра в результате смены Регистратора Исполнитель становится регистратором доменного имени, срок регистрации доменного имени увеличивается на 1 календарный год от ранее установленной даты окончания срока регистрации, при этом суммарный срок регистрации доменного имени не может превышать 10 (десять) лет. По окончании срока регистрации доменного имени Исполнитель осуществляет его продление в Реестре в соответствии с п.4 настоящего Регламента.

При отказе Реестра сменить регистратора доменного имени Исполнитель направляет Заказчику уведомление о решении Реестра не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения исполнения Заказа.

8.3. Передача обслуживания доменного имени от Исполнителя к Иному Регистратору

При получении от Реестра уведомления о начале смены регистратора доменного имени Исполнитель

направляет запрос Администратору доменного имени по электронной почте на контактные адреса Администратора доменного имени, указанные в базе данных Исполнителя. Администратор доменного имени должен ответить на запрос Исполнителя на передачу обслуживания доменного имени в течение 4 (четырёх) календарных дней с момента начала смены регистратора в Реестре.

В случае отказа Администратора, Исполнитель направляет в Реестр отказ передать обслуживание доменного имени к Иному Регистратору.

При согласии Администратора, Исполнитель направляет в Реестр согласие передать обслуживание доменного имени к Иному Регистратору.

При отсутствии ответа Администратора доменного имени в установленный Исполнителем срок 4 (четыре) календарных дня, Исполнитель не отвечает на запрос Реестра, и по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента начала смены регистратора Реестр передает обслуживание доменного имени Иному Регистратору.

9. Переход от Исполнителя к Партнеру Исполнителя. Смена Партнера. Переход от Партнера к Исполнителю.

9.1. Заказчик вправе получать услуги Исполнителя у Партнера Исполнителя.

9.2. Передача обязанностей по содействию в регистрации и в продлении регистрации доменов Заказчика от Исполнителя к Партнеру Исполнителя производится по официальному письму Заказчика в адрес Исполнителя (форма письма приведена на Web-сервере Исполнителя), либо по запросу Заказчика, направленному с использованием Web-интерфейса Исполнителя, в разделе "Для клиентов" (ссылка "Передать партнеру").

9.3. При получении официального письма от Заказчика Исполнитель осуществляет в течение 2 (двух) рабочих дней действия по передаче перечисленных в п.9.2 обязанностей.

При получении от Заказчика запроса, направленного с использованием Web-интерфейса Исполнителя, действия по передаче перечисленных в п.9.2 обязанностей осуществляются в течение 1 (одного) часа с момента получения запроса.

Исполнитель уведомляет Заказчика и Партнера о произведенных изменениях по каналам связи.

9.4. С момента передачи Исполнителем иному лицу перечисленных в п.9.2 обязанностей договорные отношения между Исполнителем и Заказчиком временно прекращаются. Их возобновление возможно при специальном обращении Заказчика к Исполнителю по установленной Исполнителем форме.