

Утверждаю
Директор АНО РСИЦ

Регламент 1/1
к Договору об оказании услуг

_____ А.Д. Лесников

21 декабря 2006 г.

Введено в действие с
30 декабря 2006 г.

РЕГЛАМЕНТ РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕНОВ В ДОМЕНЕ RU

Содержание

1. Основные термины
2. Общие положения
3. Условия регистрации и делегирования домена
4. Обработка заказа на регистрацию доменного имени
5. Продление регистрации доменного имени
6. Оплата услуг
7. Изменение данных
8. Передача прав на домен
9. Смена Регистратора
10. Переход от Исполнителя к Партнеру. Переход от Партнера к Исполнителю.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Домен - область пространства иерархических имен сети Интернет, которая обозначается уникальным **доменным именем**, обслуживается набором серверов доменных имен (DNS) и централизованно администрируется Администратором домена. Для каждого зарегистрированного доменного имени определен единственный Администратор.

Реестр - центральная база данных домена RU, содержащая информацию о зарегистрированных доменных именах, Администраторах доменов, иную информацию, необходимую для регистрации доменных имен.

Регистратор - юридическое лицо, оказывающее услуги регистрации доменных имен и обеспечивающее передачу в Реестр необходимой информации о домене и его Администраторе (осуществляющее поддержку домена).

Исполнитель - Автономная некоммерческая организация "Региональный Сетевой Информационный Центр" (RU-CENTER).

Заказчик - физическое или юридическое лицо, обратившееся за услугой регистрации доменного имени.

Партнер Исполнителя - лицо, участвующее в партнерской программе Исполнителя (сторона по Договору об оказании комплексных услуг, индекс NIC-REG).

Регистрация доменного имени (Регистрация домена) - внесение Регистратором в Реестр на основании заявки Заказчика информации о доменном имени и его Администраторе. Доменное имя считается зарегистрированным с момента занесения в Реестр информации о нем. Срок действия регистрации, в течение которого осуществляется хранение в Реестре информации о доменном имени, составляет один год. Срок действия регистрации может быть продлен на очередной год. Регистрация доменного имени может быть аннулирована досрочно в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

Администратор домена - лицо, на имя которого зарегистрировано доменное имя. Администратор домена определяет порядок использования домена; несет ответственность за выбор доменного имени, возможные нарушения прав третьих лиц, связанные с выбором и использованием доменного имени, а также несет риск убытков, связанных с такими нарушениями.

Администрирование домена - определение Администратором домена порядка использования домена и осуществление организационной и технической поддержки его функционирования.

Аннулирование регистрации (освобождение доменного имени) - исключение из Реестра информации о доменном имени и его Администраторе.

Делегирование домена - размещение и хранение информации о доменном имени и соответствующих ему серверах доменных имен (DNS) на корневых серверах DNS домена RU, что обеспечивает функционирование домена в сети Интернет. Делегирование домена возможно только в течение срока действия регистрации доменного имени.

Заказ (Заявка) - обращение Заказчика к Исполнителю по установленной Исполнителем форме, содержащее сведения, необходимые для регистрации (продления срока регистрации) доменного имени, либо изменяющие ранее сообщенные сведения.

Личный счет договора Заказчика - совокупность информации о платежах Заказчика Исполнителю, а также потребленных Заказчиком услугах, предоставленных Исполнителем. Перечисленные Заказчиком денежные средства учитываются на личном счете его договора после того, как денежные средства поступили на расчетный счет Исполнителя, и при условии получения Исполнителем из банка подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платеж. При оказании Заказчику услуги (или продлении срока действия услуги) денежные средства списываются с личного счета его договора в порядке, предусмотренном Регламентом оказания соответствующей услуги.

Блокирование денежных средств на личном счете договора - резервирование денежной суммы на личном счете договора Заказчика с целью ее последующего списания в счет оказания услуги или продления срока ее действия. Заблокированные на услугу или продление срока действия услуги денежные средства не могут быть использованы на оплату иных услуг.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Исполнитель осуществляет деятельность по регистрации доменных имен на основании договора No-31 от 05 сентября 2003 г., заключенного между Автономной некоммерческой организацией "Координационный центр национального домена сети Интернет" (далее – Координационный центр) и Исполнителем. Исполнитель является Регистратором, уполномоченным Координационным центром на регистрацию доменов.
- 2.2. Для получения услуг Исполнителя Заказчику необходимо зарегистрироваться в базе данных Исполнителя. При регистрации Заказчик самостоятельно выбирает и регистрирует индивидуальные административный и технический пароли, самостоятельно обеспечивает их конфиденциальность, несет ответственность за все действия, произведенные с использованием паролей.
- 2.3. Заказчик согласен с тем, что информация, предоставляемая им посредством заполнения заявок, иных документов, в том числе в электронной форме, помещаемая Заказчиком в разделы указанных документов с пометкой "общедоступна", будет размещаться Исполнителем в поисковых сервисах и будет доступна неопределенному кругу лиц. Перечень информации, обязательной для размещения и размещаемой с согласия Заказчика, опубликован на web-сервере Исполнителя www.nic.ru, расположенном по адресу: <http://www.nic.ru/>.
- 2.4. Заказчик и Исполнитель признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных Исполнителем в адрес Заказчика на указанные им в договоре, иных документах адреса электронной почты. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым Исполнителем на почтовые адреса Заказчика. Исполнитель и Заказчик, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать свидетельства архивной службы Исполнителя достоверными и окончательными для разрешения разногласий между указанными лицами.
- 2.5. Заказ услуги является согласием Заказчика с документом "Правила регистрации доменных имен в домене RU", опубликованным на web-сервере Исполнителя на странице <http://www.nic.ru/dns/contract/>, и порядком его изменения. Заказ услуги является также согласием Заказчика оплатить услугу по ценам, действующим на день начала исполнения заказа.
- 2.6. Услуга регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в Реестр информации о доменном имени и его Администраторе.
- 2.7. Услуга продления регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в Реестр сведений о продлении регистрации. При этом регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока регистрации.
- 2.8. Формы официальных писем и порядок их предоставления устанавливаются Исполнителем и опубликованы на его web-сервере. Письма следует направлять по адресу:
123182, Москва, площадь Академика Курчатова, д.1,
АНО "Региональный Сетевой Информационный Центр",
Директору Лесникову А.Д.
- 2.9. Заказчик обязуется соблюдать требования документа "Условия пользования услугами", опубликованного на web-сервере Исполнителя по адресу <http://www.nic.ru/about/servpol.html>.

Заказчик согласен с тем, что его могут затрагивать последствия действий, предпринятых Исполнителем для предотвращения негативных последствий деятельности третьих лиц, нарушающих функционирование системы оказания услуг Исполнителя. При этом Исполнитель в своих действиях руководствуется положениями документа "Условия пользования услугами" и гарантирует Заказчику свои усилия для минимизации таких негативных последствий.

3. УСЛОВИЯ РЕГИСТРАЦИИ И ДЕЛЕГИРОВАНИЯ ДОМЕНА

3.1. Условия регистрации доменного имени

3.1.1. Регистрация доменного имени осуществляется Исполнителем при получении им от Заказчика заказа на услугу, готового к исполнению в соответствии с п.4.3 настоящего Регламента.

3.1.2. Регистрация доменного имени не осуществляется в следующих случаях:

3.1.2.1. Доменное имя уже зарегистрировано.

3.1.2.2. Доменное имя не удовлетворяет следующим требованиям:

- а) полное доменное имя оканчивается символами **.ru**; предшествующая им часть доменного имени должна содержать от 2 до 63 символов, начинаться и заканчиваться буквой латинского алфавита или цифрой, промежуточными символами могут быть буквы латинского алфавита, цифры или дефис; доменное имя не может содержать дефисы одновременно в 3-й и 4-й позициях.
- б) в качестве доменного имени не могут использоваться слова, противоречащие общественным интересам, принципам гуманности и морали (в частности, слова непристойного содержания, призывы антигуманного характера, оскорбляющие человеческое достоинство либо религиозные чувства, и т.д.).

3.1.2.3. При наступлении событий, указанных в пунктах 3.3.3 и 4.9 настоящего Регламента.

3.2. Условия делегирования домена

3.2.1. Условием делегирования домена является наличие двух или более указанных Заказчиком серверов доменных имен (DNS), содержащих конфигурационные файлы зарегистрированного домена, и получение Исполнителем положительных результатов проверки правильности их функционирования.

Заявленные Заказчиком DNS-серверы должны иметь надежное подключение к сети Интернет (суммарное время отсутствия связи с сервером не должно превышать 2 (двух) часов в сутки). Сопровождение указанных DNS-серверов должно соответствовать требованиям, изложенным в международных стандартах RFC-1032, RFC-1033, RFC-1034, RFC-1035 и RFC-1591.

В случае неполучения положительных результатов проверки правильности функционирования серверов доменных имен в течение 4 (четырёх) дней, тестирование DNS-серверов прекращается. Повторная процедура тестирования DNS-серверов инициируется Заказчиком с использованием web-интерфейса Исполнителя.

3.2.2. Информация о домене, касающаяся серверов доменных имен, должна соответствовать текущему состоянию сети.

3.2.3. Исполнитель, в случае невыполнения условий, изложенных в пунктах 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Регламента, вправе в течение всего срока действия регистрации прекратить делегирование домена. Делегирование может быть восстановлено только после устранения указанных нарушений.

3.3. Особые условия

3.3.1. Все сведения, предоставленные Заказчиком при регистрации в базе данных Исполнителя и заключении договора, должны быть достоверными. В случае предоставления Заказчиком недостоверных сведений регистрация доменных имен Заказчика может быть аннулирована.

3.3.2. Исполнитель, в случае возникновения сомнений в достоверности предоставленных Заказчиком для регистрации доменного имени данных, вправе в течение всего срока действия регистрации запросить дополнительные сведения и(или) потребовать подтверждения предоставленных. Запрос направляется по электронной почте на контактный адрес Заказчика, указанный в договоре.

3.3.3. В случае непредоставления Заказчиком дополнительных сведений и(или) неподтверждения ранее предоставленных данных в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента направления Исполнителем первого запроса, Исполнитель вправе:

- а) отклонить заявку Заказчика на регистрацию нового доменного имени;

- б) приостановить делегирование доменов Заказчика;
- в) отклонить заявку Заказчика на продление регистрации доменного имени;
- г) отклонить требование Заказчика о передаче доменного имени иному лицу, а также о передаче поддержки доменного имени иному Регистратору.

Все указанные ограничения могут быть сняты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента представления Заказчиком запрошенной информации.

В случае непредоставления требуемой информации в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента снятия делегирования, Исполнитель вправе аннулировать регистрацию доменных имен Заказчика.

- 3.3.4. Для передачи прав на доменное имя иному лицу, передачи поддержки домена иному Регистратору, аннулирования регистрации доменного имени по инициативе Заказчика, последний обязан направить Исполнителю документы, перечень которых опубликован в соответствующих разделах на web-сервере www.nic.ru, при этом указанные в документах сведения должны быть идентичны сведениям, внесенным Заказчиком при регистрации в базе данных Исполнителя.

3.3.5. Аннулирование регистрации доменного имени до истечения срока ее действия

3.3.5.1. Регистрация доменного имени аннулируется до истечения срока ее действия в следующих случаях:

- а) по письменному заявлению Администратора домена, за исключением случаев, предусмотренных в п.3.3.5.2 настоящего Регламента;
- б) при наступлении событий, указанных в п.3.3.3. настоящего Регламента;
- в) по вступившему в законную силу решению суда:
 - признающему администрирование домена его Администратором нарушением прав истца;
 - и(или) запрещающему использование в доменном имени обозначения, правами на которое обладает истец.

При этом преимущественным правом на регистрацию аннулированного доменного имени обладает лицо, чьи права суд признал нарушенными. Для реализации преимущественного права указанное лицо обязано направить письменный запрос в адрес Исполнителя в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня вступления решения суда в законную силу.

- г) если доменное имя не удовлетворяет требованиям, изложенным в п.3.1.2.2.

3.3.5.2. Регистрация доменного имени не аннулируется до истечения срока ее действия по письменному заявлению Администратора домена в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после получения Администратором прав администрирования домена от другого лица или после передачи Исполнителю поддержки доменного имени от иного Регистратора.

4. ОБРАБОТКА ЗАКАЗА НА РЕГИСТРАЦИЮ ДОМЕННОГО ИМЕНИ

- 4.1. Заказ на регистрацию доменного имени формируется Заказчиком с использованием web-интерфейса Исполнителя. Формы для составления заказов приведены на web-сервере Исполнителя.
- 4.2. Аннулирование заказа на регистрацию доменного имени может быть произведено Заказчиком на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" ("Заказы", ссылка "Очередность исполнения, удаление заказов") до момента начала исполнения заказа.
- 4.3. Заказ считается готовым к исполнению и начинает исполняться при наличии у Заказчика денежной суммы на личном счете договора, достаточной для оплаты всех услуг в заказе. Если заказ не готов к исполнению в течение 3 (трех) месяцев с момента его поступления к Исполнителю, заказ аннулируется.
- 4.4. При наличии нескольких готовых к исполнению заказов на регистрацию одного и того же доменного имени, сделанных разными Заказчиками, обработка заказов осуществляется в порядке их поступления к Исполнителю.
- 4.5. Заказы Заказчика на оказание новых услуг исполняются в порядке их поступления к Исполнителю. Очередность исполнения заказов на новые услуги можно изменить на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" ("Заказы", ссылка "Очередность исполнения, удаление заказов").
- 4.6. При наличии у Заказчика заказов на оказание новых услуг и заказов на продление срока действия любых услуг, для которых наступил срок блокирования денежных средств на личном счете договора, приоритет при исполнении имеют заказы на продление срока действия услуг.

- 4.7. Исполнитель проводит экспертизу заказа на его соответствие требованиям, изложенным в настоящем Регламенте. В период проведения экспертизы до принятия решения по заказу Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения, необходимые для проведения экспертизы. Заказчик обязан предоставить в указанный ему Исполнителем срок необходимые для оказания услуги сведения.
- 4.8. Исполнитель принимает решение о возможности регистрации заявленного доменного имени, либо об отказе в регистрации по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом.
- 4.9. В случае возникновения сомнений в возможности регистрации какого-либо доменного имени по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом, Исполнитель вправе приостановить регистрацию данного доменного имени на срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней. По истечении этого срока Исполнитель обязан зарегистрировать доменное имя, либо выдать мотивированный отказ в регистрации.
- 4.10. При наличии оснований для отказа в регистрации Исполнитель информирует Заказчика о невозможности регистрации заявленного им доменного имени и об основаниях такого отказа.
- 4.11. Решение о регистрации, об отказе в регистрации, либо о приостановке исполнения заказа, направляется Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента начала исполнения заказа.

5. ПРОДЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕННОГО ИМЕНИ

- 5.1. Продление регистрации доменного имени обеспечивает хранение в Реестре информации о нем на срок, равный одному году.
- 5.2. Отсутствие отказа Заказчика от продления регистрации доменного имени подтверждает согласие Заказчика на продление и списание денежных средств с личного счета его договора за услугу продления регистрации.

5.3. Порядок продления регистрации

- 5.3.1. Исполнитель автоматически формирует заказ на продление регистрации доменного имени за 2 (два) месяца до окончания срока ее действия. Одновременно Исполнитель направляет на контактные адреса электронной почты, указанные в договоре Заказчика, уведомление о необходимости продления регистрации доменного имени.
- 5.3.2. Продление регистрации доменного имени производится Исполнителем при наличии денежной суммы на личном счете договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги продления регистрации, и при отсутствии отказа Заказчика от продления. Порядок и сроки блокирования денежных средств и их списания с личного счета договора Заказчика за продление регистрации доменного имени описаны в п.6 настоящего Регламента.
- 5.4. Отказаться от продления регистрации доменного имени Заказчик может до момента оказания ему услуги продления. Отказ от продления осуществляется на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг"). Вернуть согласие на продление Заказчик может в любое время в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока действия регистрации доменного имени.
- 5.5. Если регистрация доменного имени не продлена Заказчиком до окончания срока ее действия, делегирование домена приостанавливается Исполнителем с момента окончания срока действия регистрации.
В случае поступления оплаты за услугу продления регистрации доменного имени в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока действия регистрации, и при условии, что Заказчик не отказался от продления, регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока действия регистрации, при этом делегирование домена восстанавливается в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления оплаты на личный счет договора Заказчика.
- 5.6. Регистрация доменного имени аннулируется Исполнителем, если она не будет продлена Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока ее действия.
- 5.7. Продление регистрации доменного имени не осуществляется Исполнителем при наступлении событий, указанных в п.3.3.3 настоящего Регламента.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Стоимость услуг Исполнителя определена в Договоре об оказании услуг.
- 6.2. Исполнитель, в соответствии с действующими тарифами на услуги, учитывает информацию о платежах Заказчика, а также потребленных Заказчиком услугах, на личном счете договора

Заказчика. Перечисленные Заказчиком денежные средства считаются зачисленными на личный счет его договора после того, как денежные средства поступили на расчетный счет Исполнителя, и при условии получения Исполнителем из банка подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платеж.

Доступ Заказчику к информации личного счета его договора обеспечивается на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Баланс личного счета").

6.3. Выставление счета для зачисления денежных средств на личный счет договора Заказчика

- 6.3.1. Счет на оплату формируется Исполнителем автоматически после получения запроса Заказчика на выставление счета. Запрос на выставление счета осуществляется Заказчиком на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов". Оригинал счета направляется Заказчику по почте при наличии у Заказчика договора с Исполнителем:
- Заказчикам-юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям - не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения Исполнителем запроса Заказчика на формирование счета;
 - Заказчикам-физическим лицам – по просьбе Заказчика.
- Копия счета может быть распечатана Заказчиком на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов".
- 6.3.2. При оформлении Заказчиком платежных документов, в разделе "Назначение платежа", обязательна ссылка на номер его договора с Исполнителем.

6.4. Порядок блокирования денежных средств на личном счете договора для оказания услуг

- 6.4.1. Оказание Исполнителем Заказчику любой услуги (в том числе продления срока действия услуги) производится после предварительного блокирования денежных средств на личном счете договора Заказчика. Заблокированные на оказание услуги денежные средства не могут быть использованы на оплату иных услуг.
- 6.4.2. Снять блокировку денежных средств на личном счете своего договора Заказчик может только в том случае, если блокировка произведена для продления срока действия услуги. Блокировка может быть снята Заказчиком путем отказа от продления срока действия услуги до момента оказания ему услуги продления. Отказ от продления срока действия услуги осуществляется на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг").
- 6.4.3. Блокирование денежных средств для оказания новых услуг производится в порядке поступления к Исполнителю заказов на новые услуги.
- Очередность исполнения заказов на новые услуги Заказчик может изменить на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" ("Заказы", ссылка "Очередность исполнения, удаление заказов"). В случае изменения Заказчиком очередности исполнения заказов блокирование денежных средств на личном счете договора производится в порядке, установленном Заказчиком.
- 6.4.4. Блокирование денежных средств для оказания новой услуги производится только в случае отсутствия у Заказчика услуг, требующих блокирования денежных средств для продления срока их действия и от продления которых Заказчик не отказался (блокирование денежных средств для продления срока действия любых услуг является более приоритетным по отношению к блокированию денежных средств для оказания новых услуг).
- Порядок и сроки блокирования денежных средств за различные услуги описаны в Регламентах предоставления соответствующих услуг.
- 6.4.5. При наличии нескольких услуг, требующих продления срока действия, блокирование денежных средств для продления производится в том порядке, в котором заканчивается срок действия услуг (денежные средства за услугу, срок действия которой заканчивается раньше, блокируются раньше).
- 6.5. Блокирование денежных средств на личном счете договора Заказчика для продления регистрации доменного имени производится Исполнителем автоматически не ранее чем за 8 (восемь) календарных дней до окончания срока регистрации в случае отсутствия отказа Заказчика от продления.
- Списание денежных средств с личного счета договора Заказчика за продление регистрации доменного имени производится Исполнителем автоматически не ранее чем за 1 (один) календарный день до окончания срока действия регистрации в случае отсутствия отказа Заказчика от продления.

- 6.6. По инициативе Заказчика блокирование и списание денежных средств на личном счете его договора для продления регистрации доменного имени может быть произведено Исполнителем раньше сроков, указанных в п. 6.5 настоящего Регламента, но не ранее, чем за 2 (два) месяца до окончания срока действия регистрации. В таком случае блокирование и списание денежных средств производится в течение суток с момента получения Исполнителем от Заказчика согласия оплатить досрочно продление регистрации доменного имени. Согласие на досрочную оплату продления Заказчик может подтвердить на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов" (ссылка "Продление действия услуг").
- 6.7. Возврат остатка неиспользованных средств Заказчика производится при расторжении договора, либо в случае предъявления Заказчиком доводов о невозможности по каким-либо причинам воспользоваться услугами Исполнителя, безналичным перечислением на расчетный счет Заказчика в любом банке-резиденте РФ. Исполнитель осуществляет действия, необходимые для осуществления возврата, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Заказчиком письменного заявления с указанием полных реквизитов получателя.
- 6.8. В случае аннулирования регистрации доменного имени до окончания срока ее действия, денежные средства, оплаченные Заказчиком за услугу регистрации такого доменного имени, не возвращаются.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ

7.1. Изменение DNS-серверов домена

Внесение изменений производится на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов".

Порядок внесения изменений:

- зайти в раздел "Для клиентов";
- в меню "Услуги" выбрать пункт "Просмотр и изменение данных";
- найти нужную услугу;
- выбрать нужную ссылку в колонке "Изменить параметры";
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

7.2. Изменение данных Администратора домена в Реестре

Для изменения в Реестре данных Администратора домена необходимо внести соответствующие изменения в данные его договора с Исполнителем.

Изменение данных в Реестре будет произведено автоматически в течение 2 (двух) часов после внесения соответствующих изменений в договор с Исполнителем.

7.3. Изменение данных Заказчика в договоре с Исполнителем

Изменить контактные и идентификационные данные Заказчика в его договоре с Исполнителем можно только после того, как процедура исполнения заказа на регистрацию доменного имени завершена.

7.3.1. Изменение контактных данных Заказчика

К контактными данным Заказчика относятся: номер телефона, номер факса, адреса электронной почты, почтовый адрес. Внесение изменений производится на web-сервере Исполнителя в разделе "Для клиентов".

Порядок изменения контактных данных:

- зайти в раздел "Для клиентов";
- в меню "Договор" выбрать пункт "Изменить данные";
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

Внесенные Заказчиком изменения вступают в силу в течение 1 (одного) часа с момента их внесения.

7.3.2. Изменение идентификационных данных Заказчика

К идентификационным данным Заказчика относятся:

- для юридического лица - полное наименование, место нахождения, ИНН;
- для физического лица -, фамилия, имя, отчество, данные удостоверяющего личность документа, дата рождения.

Изменение идентификационных данных производится по официальному письму Заказчика в адрес Исполнителя, после идентификации Исполнителем Заказчика и при наличии

соответствующих документов, подтверждающих изменения. Форма письма приведена на web-сервере Исполнителя в разделе "Договор".

При получении Исполнителем официального письма от Заказчика об изменении идентификационных данных в договоре, Исполнитель производит в течение 2 (двух) рабочих дней действия по изменению и уведомляет об этом Заказчика.

8. ПЕРЕДАЧА ПРАВ НА ДОМЕН

- 8.1. Передача домена иному юридическому или физическому лицу осуществляется на основании официального письма Администратора домена к Исполнителю, в соответствии с требованиями и в порядке, указанными на web-сервере Исполнителя. Форма письма приведена на web-сервере Исполнителя в разделе "Услуги".
- 8.2. При получении Исполнителем официального письма от Администратора домена о передаче домена иному лицу, а также официального письма от лица, которому передается домен, подтверждающего намерение стать Администратором домена, Исполнитель, после идентификации Администратора домена, производит в течение 2 (двух) рабочих дней действия по передаче домена и уведомляет об этом прежнего и нового Администраторов домена. По усмотрению Исполнителя указанный срок может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.
- 8.3. При передаче домена иному лицу срок действия регистрации доменного имени не изменяется.
- 8.4. Официальное письмо о принятии домена лицом, которому домен передается, полученное Исполнителем от указанного лица, является согласием последнего с положениями настоящего Регламента.
- 8.5. Исполнитель, при наличии оснований, вправе признать передачу доменного имени несостоявшейся.
- 8.6. Передача домена иному лицу не производится Исполнителем в следующих случаях:
 - а) при наступлении событий, указанных в п.3.3.3 настоящего Регламента;
 - б) в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после получения Администратором домена прав администрирования от иного лица или смены Регистратора.

9. СМЕНА РЕГИСТРАТОРА

9.1. Передача домена от иного Регистратора Исполнителю

- 9.1.1. Передача от иного Регистратора Исполнителю обязанностей по внесению в Реестр информации о домене и его Администраторе, именуемых далее "поддержка домена", производится по официальному письму Администратора домена в адрес Исполнителя, которое является согласием Администратора с положениями настоящего Регламента. Форма письма приведена на web-сервере Исполнителя в разделе "Услуги".
- 9.1.2. При получении Исполнителем официального письма от Администратора домена о передаче поддержки домена от иного Регистратора Исполнителю, Исполнитель производит в течение 2 (двух) рабочих дней действия, позволяющие передать указанную поддержку, и уведомляет об этом Администратора домена по указанным в договоре контактными адресам электронной почты.

9.2. Передача домена от Исполнителя иному Регистратору

- 9.2.1. Передача от Исполнителя иному Регистратору поддержки домена производится по официальному письму Администратора домена в адрес Исполнителя. Форма письма приведена на web-сервере Исполнителя в разделе "Услуги".
 - 9.2.2. При получении Исполнителем официального письма от Администратора домена о передаче от Исполнителя иному Регистратору поддержки домена, Исполнитель, после идентификации Администратора домена, производит в течение 2 (двух) рабочих дней действия, позволяющие передать указанную поддержку, и уведомляет об этом Администратора домена по указанным в договоре контактными адресам электронной почты. По усмотрению Исполнителя указанный срок может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.
- 9.3. Поддержка домена считается переданной с момента внесения в Реестр информации о новом Регистраторе, при этом срок действия регистрации доменного имени не изменяется.
 - 9.4. Передача иному Регистратору поддержки домена не производится Исполнителем при наступлении событий, указанных в п.3.3.3 настоящего Регламента.

10. ПЕРЕХОД ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ К ПАРТНЕРУ. ПЕРЕХОД ОТ ПАРТНЕРА К ИСПОЛНИТЕЛЮ

10.1. Заказчик вправе получать услуги Исполнителя у Партнера Исполнителя (далее - Партнер).

10.2. Передача обязанностей по содействию в регистрации и в продлении регистрации доменных имен Заказчика

- от Исполнителя к Партнеру;

- от Партнера к Исполнителю

производится по официальному письму Заказчика в адрес Исполнителя (форма письма приведена на web-сервере Исполнителя в разделе "Услуги"), либо по запросу Заказчика, направленному с использованием web-интерфейса Исполнителя (в разделе "Для клиентов"). Такие официальное письмо или запрос, полученные Исполнителем от Заказчика, являются согласием последнего с положениями настоящего Регламента.

10.3. При получении Исполнителем официального письма от Заказчика о передаче перечисленных в п.10.2 обязанностей, Исполнитель осуществляет в течение 2 (двух) рабочих дней действия по передаче указанных обязанностей.

При получении от Заказчика запроса, направленного с использованием web-интерфейса Исполнителя, действия по передаче перечисленных в п.10.2 обязанностей осуществляются в течение 1 (одного) часа с момента получения запроса.

Исполнитель уведомляет Заказчика и Партнера о произведенных изменениях по указанным в соответствующих договорах контактным адресам электронной почты.

10.4. С момента передачи Исполнителем иному лицу перечисленных в п.10.2 обязанностей договорные отношения между Исполнителем и Заказчиком приостанавливаются. В случае передачи по инициативе Заказчика перечисленных в п.10.2 обязанностей от иного лица к Исполнителю, по установленной Исполнителем форме, договорные отношения между Исполнителем и Заказчиком автоматически возобновляются.